

入札書提出用封筒(内封筒)

入札書提出用封筒受領証(No.)

入札を行う公売財産の 売却区分番号	
開札日時	令和 年 月 日 午前・午後 時 分

谷折り

収受印

裏にのりづけ③

山折り

のりづけ③

のりづけ③

収受印

(No.)

入札を行う公売財産の 売却区分番号	
開札日時	令和 年 月 日 午前・午後 時 分

入 札 書 在 中

開
封
厳
禁

- 注意事項
- 1 この封筒には、入札書以外入れないでください。
 - 2 入札書は封筒1通につき、1枚を入れてください。
 - 3 公売保証金の納付が必要な場合は、公売保証金を納付した後に入札書を提出してください。

のりづけ①

の
り
づ
け
②

入札書提出用封筒(内封筒)

記載例

※数字はアラビア数字
で正確にご記入お願い
します。(例: 1、2、3
等)

この部分は
のりづけし
ないでくだ
さい。

入札書提出用封筒受領証(No.)

入札を行う公売財産の 売却区分番号	● ●
開札日時	令和●●年●●月●●日 午前●●午後●●時●●分

谷 折 り

収受印

裏にのりづけ③

山 折 り

のりづけ③

のりづけ③

収受印

(No.)

入札を行う公売財産の 売却区分番号	● ●
開札日時	令和●●年●●月●●日 午前●●午後●●時●●分

入 札 書 在 中

開
封
厳
禁

- 注意事項
- 1 この封筒には、入札書以外入れないでください。
 - 2 入札書は封筒1通につき、1枚を入れてください。
 - 3 公売保証金の納付が必要な場合は、公売保証金を納付した後に入札書を提出してください。

の り づ け ①

の
り
づ
け
②