

尼崎市長 あて

団体名を記入ください。
規約と同じ名称を使用ください。

令和 年 月 日

団体名 ○○自治会

代表者名 会長 ○○ ○○

〒

住所 尼崎市○○○○○○○○

電話番号 自宅 (06) ××××-××××

携帯 () -

メール (任意)

代表者の役職+氏名を記入ください。
(例：会長 ○○ ○○)
以降、住所や電話番号は全て代表者に記載された方のものを記入ください。
また、メールによる電子手続きを希望の際は、メールアドレスを記入ください。
なお、代表者とは別で手続き上の窓口となる担当者がある場合は、申請時に申し出てください。

令和

どちらかに○を付けてください。
新規設置＝防犯カメラがない場所に初めて付ける
更新設置＝すでに付いている防犯カメラの機器を付け替える

を提出します。

1 応募内容 【 新規設置 / 更新設置 】 1 カ所

2 応募時に必要となる添付書類

	書類名	チェック欄
1	防犯カメラ設置補助事業計画書	<input checked="" type="checkbox"/>
2	収支予算書	<input type="checkbox"/>
3	見積書の写し	<input type="checkbox"/>
4	仕様書の写し	<input type="checkbox"/>
5	地域合意書及び維持管理等誓約書	<input checked="" type="checkbox"/>
6	写真 (現況写真、撮影箇所がわかるもの)	<input checked="" type="checkbox"/>
7	防犯カメラ設置場所の地図	<input checked="" type="checkbox"/>
8	防犯カメラ等運用規定の写し	<input checked="" type="checkbox"/>
		<input checked="" type="checkbox"/>
		<input checked="" type="checkbox"/>

提出前に関係書類が全て添付されているかチェックをお願いします。

更新設置を選んだ方は下記の資料も忘れず添付してください。

3 更新設置の応募の場合に追加で必要となる添付書類

	書類名	チェック欄
1	前回の兵庫県防犯カメラ設置補助事業交付決定通知書の写し	<input type="checkbox"/>

防犯カメラ設置補助事業計画書

設置団体	団体名 ○○自治会 代表者名 会長 ○○ ○○ 電話 000-0000-0000 携帯 - -		
設置場所住所 (優先順位 位)	尼崎市 区 郡 ○○町 ○丁目 ○番 ○号 (施設名 △△宅壁面)		
設置する場所の所有者	△△ △△さん		
設置許可の有無	<input type="checkbox"/> 設置許可あり <input checked="" type="checkbox"/> 許可見込み(交付決定時には許可を得ていること)		
稼働(予定)年月日	令和 ○年 ○月 ○日		
設備の概要	レコーダー接続型：レコーダーを設置の場合 レコーダー一体型：SDカードを使用する場合		
	<input type="checkbox"/> レコーダー接続型 <input checked="" type="checkbox"/> レコーダー一体型 (レコーダー一体型も 下記にレコーダーの 仕様を記載すること)	1台	<input checked="" type="checkbox"/> 撮影画素数38万画素以上 <input checked="" type="checkbox"/> カラーでの撮影機能あり <input checked="" type="checkbox"/> 作動時間が1日24時間 <input checked="" type="checkbox"/> 夜間撮影機能あり <input checked="" type="checkbox"/> 防雨機能あり
	レコーダー	1台	<input checked="" type="checkbox"/> 記録時間が1日24時間及び7日間以上あり <input checked="" type="checkbox"/> 1秒間の記録コマ数：4FPS以上 <input checked="" type="checkbox"/> 記録画素数：38万画素以上 <input checked="" type="checkbox"/> 外部記録媒体への画像記録機能あり <input checked="" type="checkbox"/> 記録画像の情報流出防止措置あり
	防犯カメラの 設置を明示す るための表示	1枚	サイズ 縦(30)cm 横(20)cm 種別 <input checked="" type="checkbox"/> プレート <input type="checkbox"/> シール <input type="checkbox"/> その他() 表記 <input checked="" type="checkbox"/> 「防犯カメラ設置」等及び設置団体名
設置等の合意	<input checked="" type="checkbox"/> 設置機器、設置場所、適正管理、維持費支出等について、設置団体 内での合意がある(別添「地域合意書及び維持管理誓約書」のとおり)		
設置場所の検討	<input checked="" type="checkbox"/> 防犯カメラ設置場所周辺の防犯環境について、設置団体内で検討を している(別添「地域安全マップ」記載のとおり)		
管理運用規程	<input checked="" type="checkbox"/> 補助要件に定める事項を含む防犯カメラ管理運用規程が定められて いる(別添「防犯カメラ管理運用規程」のとおり)		

注 該当する事項の□にはチェックマーク(✓)を記入してください。

収 支 予 算

新規設置：見積額が12万円以上の場合は12万円、未満の場合は見積額と同額を記入

更新設置：見積額が8万円以上の場合は8万円、未満の場合は見積額と同額を記入

1 収入の部

科 目	予 算 額
市補助金	120,000 円
自己負担金	80,000 円
計	200,000 円

見積額から市の補助額を引いた額を記入ください。

2 支出の部

科 目	予 算 額	摘 要
機器購入費 設置工事費	200,000 円	
計	200,000 円	

見積書から防犯カメラや映像記録装置の機器購入費、設置工事費を税込み価格で記入ください。

(注) 1 収支の計はそれぞれ一致する。

2 市補助金は、見込み額を記入する。

地域合意書及び維持管理等誓約書

下記設置場所に設置する防犯カメラは、〇〇自治会
の合意に基づき設置するものです。

〇〇自治会 防犯カメラ運用規定を遵守し、
〇〇自治会 が適正に設置、維持管理及び運用を行います。

設置場所	尼崎市 区 郡 △△町 △丁目 △△番 △号 (施設名 ～～公園内 公園灯)
------	---

番地・施設名まで正確に記入して下さい。

令和 y y年 mm月 dd日

団体名 〇〇自治会

氏名 会長 ×× ××

(目的)

第1条 この規程は、〇〇自治会が防犯の目的で設置した防犯カメラ及びこれにより撮影し、又は記録した映像データ等（以下「防犯カメラ等」という。）の管理に関する基本的事項を定めることにより、これらの適正な運用を図ることを目的とする。

(定義)

第2条 この規程において、防犯カメラとは、犯罪の予防を目的として、ニ崎市△△町△丁目△番△号 ← 防犯カメラ設置場所を記入ください。で、映像の表示又は記録の機能を有するものをいう。

(運用責任者等)

第3条 〇〇自治会 は、防犯カメラ等の適正な運用を図るため、防犯カメラ等運用責任者（以下「運用責任者」という。）を置くものとする。

2 〇〇自治会 は、運用責任者を補佐するとともに、防犯カメラ等の取扱いを行わせるため、運用責任者の指名するところにより、防犯カメラ等取扱者（以下「取扱者」という。）を置くものとする。ただし、防犯カメラ等の取扱いに関する業務を第三者に委託する場合は、この限りでない。

3 防犯カメラ等の取扱いに関する業務を受託した者（以下「受託者」という。）は、委託契約等に基づき、この規程及び運用責任者の指示に従い、防犯カメラ等の取扱いに関する業務を行うものとする。

4 〇〇自治会 は、必要に応じて、受託者が行う防犯カメラ等の取扱いに関する業務について、検査するものとする。

(運用責任者等の責務)

第4条 運用責任者、取扱者及び受託者（以下「運用責任者等」という。）は、この規程の定めるところにより、防犯カメラ等の適切な運用を図り、その設置目的を効果的に達成するよう努めるとともに、自己の映像を収録された者の権利の保護を図らなければならない。

2 運用責任者等は、防犯カメラによって撮影された映像から知り得た情報を他人に漏らしてはならない。運用責任者等でなくなった後においても同様とする。

(防犯カメラ等の運用)

第5条 防犯カメラ等は、次に定めるところにより運用されなければならない。

(1) 撮影対象区域を必要最小限の範囲とすること
(2) 防犯カメラが設置されている旨及び設置者の氏名、設置場所、設置日、設置者等について、かつ適切な方法で表示すること。

(3) 映像表示機器及び録画機器の設置場所に運用責任者等が常駐するほか、映像の外部への漏えい等を防止すること。

(4) 運用責任者等による映像の監視は、防犯カメラ等の設置目的を達成するために必要とする場合に限ること。

(記録した映像等の管理)

第6条 映像及び映像を記録した媒体（以下「記録媒体」という。）は、適切に管理されなければならない。

(1) 映像の加工や不必要な複写を行わないこと。
(2) 〇〇〇〇 に保管し、盗難及び散逸の防止に努めること。

(3) 映像表示機器及び録画機器の設置場所以外に、点検等の理由により、運用責任者が許可した場所以外に保管すること。ただし、保守等の理由により、運用責任者が許可した場所以外に保管すること。

(4) 映像の保管期間は、〇日 までとし、速やかに映像を消去し、又は記録媒体の破砕等による情報の漏えいを防止すること。また、捜査機関から犯罪捜査を目的とする要請を受けた場合は、速やかに捜査機関に提供すること。

(5) その他映像及び記録媒体の不正利用、外部流出、改ざん等の防止のために必要な措置を講ずること。

(映像及び記録媒体の提供の制限)

第7条 映像及び記録媒体の内容は、これを提供してはならない。ただし、次の各号のいずれかに該当する場合は、この限りではない。

(1) 映像から識別される特定の個人（以下「本人」という。）の同意がある場合
(2) 法令等に基づく場合

(3) 捜査機関から犯罪捜査の目的で要請を受けた場合
(4) 個人の生命、身体又は財産の保護のため緊急かつやむを得ないと認められる場合。

(苦情処理)

第8条 運用責任者は、本人又は住民等から防犯カメラ等の運用に関する苦情を受け付けたときは、速やかに対応し、適切な措置を講じなければならない。

(補則)

第9条 この規程の施行に関して必要な事項は、運用責任者が別に定める。

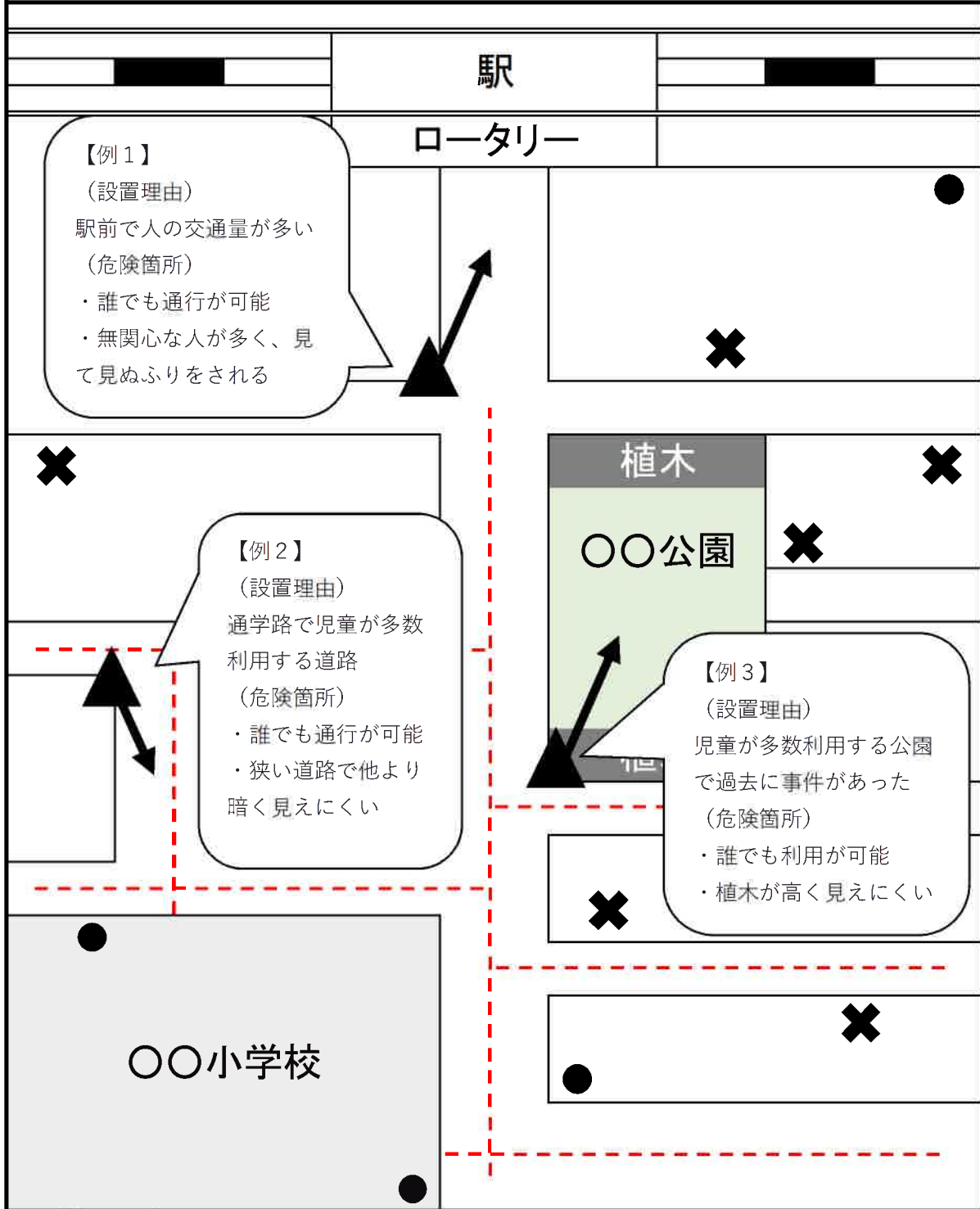
附則

この規程は、令和 yy年 mm月 dd日 から施行する。 ← 防犯カメラ設置前の日付で記入ください。

映像及び記録媒体の保管場所を記入ください。
(例)
・施錠ができる保管庫
・施錠ができる自治会事務室
・施錠ができるレコーダー収納箱
・施錠ができるカメラのカードスロット

保存期間を記入ください。
(保存期間は、1週間以上（7日間以上）必要です。)

防犯カメラ設置場所 地図 (yy年mm月dd日 ○○自治会作成)



(記載項目例)

- ▲ : 今回設置予定の防犯カメラ
- : 既に設置されている防犯カメラ
- × : こども110番の家、店
- : 通学路
- : 防犯カメラの撮影方向

【例】のように【設置理由】と【危険箇所】の説明も記載ください。