

資産統括局

**【款：総務費 項：総務管理費 目：一般管理費】**

(1) <u>本庁舎維持管理事業費</u>	354,140
竣工年 昭和 37 年（中館、南館、議事堂）、昭和 57 年（議会新棟）	(347,938)
構造等 鉄骨鉄筋コンクリート造地下 2 階地上 9 階建て	
延べ床面積 32,264.28 m <sup>2</sup>	
敷地面積 18,400 m <sup>2</sup>	
管 理 直営管理	
	
(2) <u>本庁舎整備事業費</u>	131,125
庁舎設備の機能を維持するための整備工事等を行う。	(103,333)
本庁舎空調設備熱源改修	
本庁舎北館及び議会新棟排煙窓オペレーター装置改修 等	
(3) <u>自動車管理事業費</u>	49,499
尼崎市車両管理規程に基づく、公用車の維持・管理及び保険加入等の事務を行う。	(49,522)
(4) <u>電気自動車普及促進事業費</u>	15,443
新規 電気自動車用急速充電器を本庁舎に設置する。	(0)
(5) <u>契約制度改革推進事業費</u>	112
新規 社会経済の情勢がめまぐるしく変化しているなか、競争性を確保しつつ適正な価格での契約の締結を目標とした契約制度の改善の検討を行う。	(0)
(6) <u>電子入札システム事業費</u>	6,086
インターネットを利用した電子入札システムを兵庫県及び県内加入都市と共同で運用することにより、入札の競争性・公正性・透明性等の向上を図る。	(5,993)
(7) <u>発注者支援データベースシステム活用事業費</u>	162
システムの活用により、工事実績及び技術者の専任配置の確認を行い、工事の適正な施工の確保、不良不適格業者の排除を図る。	(158)
(8) <u>公共施設予約システム関係事業費</u>	28,750
新規 施設の空き状況の確認や利用予約をシステム化（一元化）することにより、市民の施設利用の利便性向上及び施設の利用促進を図る。 (平成 26 年度 システム開発・テスト、27 年度 運用開始)	(0)
(9) <u>市有建築物保全事業費</u>	205
建築基準法に基づく建築物及び建築設備の定期点検に係る経費等	(205)

(10) <u>公共施設マネジメント推進事業費</u>	32,019 (48,000)
公共施設に係る現状の把握・分析等を行い、公共施設マネジメント計画を策定し、ライフサイクルコストの縮減や量と質の最適化を含めた効率的、効果的な資産運営を推進する。	
(11) <u>公共用地先行取得事業費会計繰出金</u>	224,460 (228,088)
土地開発公社から買い戻した土地の市債元金・利子償還金に係る公共用地先行取得事業費会計への繰出金	
(12) <u>安全運転管理者講習会出席者等負担金</u>	346 (346)
道路交通法に基づき安全運転管理者等に対して行われる講習会を受講するための負担金等	

【款：総務費　項：総務管理費　目：財産管理費】

(13) <u>財産管理事業費</u>	32,878 (26,410)
公有財産の統括管理及び有効活用や市有地の適正管理、市有建物の火災保険に関する事務を行う。	

【款：総務費　項：総務管理費　目：企画費】

(14) <u>梅香小学校敷地複合施設関係事業費</u>	120 (0)
梅香小学校敷地での建設を予定している中央公民館と多目的ホール等の複合施設について、生涯学習の推進機能や施設仕様等のあり方を検討するにあたり、市民の意見を聴取するため、市民会議を設置する。	

【款：総務費　項：総務管理費　目：諸費】

(15) <u>市税還付金、還付加算金等</u>	491,000 (463,000)
過年度に収入済の市税について、税額の減額異動により過誤納金が生じた場合等に、現年度予算から還付金及び還付に伴う加算金等を支出する。	

《決算の推移（法人市民税に係る内数）》

	20 決算	21 決算	22 決算	23 決算	24 決算
件数	11,186 件 ( 878 件 )	3,423 件 ( 1,122 件 )	3,380 件 ( 822 件 )	3,334 件 ( 693 件 )	3,995 件 ( 688 件 )
金額	582,206 千円 ( 303,980 千円 )	1,183,958 千円 ( 1,123,192 千円 )	466,339 千円 ( 380,228 千円 )	415,484 千円 ( 187,162 千円 )	458,616 千円 ( 338,740 千円 )

【款：総務費　項：徴稅費　目：税務総務費】

(16) <u>交際費</u>	10 (10)
固定資産評価審査委員会が外部との交際のために要する経費	
(17) <u>固定資産評価審査委員会関係事業費</u>	61 (43)
固定資産評価審査委員会開催等に要する経費	

【款：総務費　項：徴稅費　目：賦課徵收費】

(18) <u>税務帳票作成関連事業費</u>	37,980 (43,584)
市税の賦課徵收事務に係る納稅通知書等の作成及び封入封かん等を行う。	

(19)	<u>振替納付推進事業費</u> 納税者が金融機関の預金口座及びゆうちょ銀行を利用して市税を納付する場合に市がその取扱金融機関等に対して支払う手数料等の経費 《口座振替加入率の推移》	4,349 (3,687)
(20)	<u>固定資産評価関係事業費</u> 固定資産に係る適正課税及び事務効率の推進に資するため、航空写真撮影及び標準宅地の鑑定評価等を行う。	37,521 (86,571)
(21)	<u>例日収入整理業務等経費</u> 市税の納付済通知書のデータ入力、各種集計表作成等に要する経費	24,960 (23,959)
(22)	<u>コンビニ収納関係事業費</u> 納税者がコンビニエンスストアで納付した市税の取りまとめを行う収納代行業者に対して、市が支払う手数料等の経費 《コンビニ利用率の推移》 固定資産税・都市計画税、市・県民税（普通徴収）、軽自動車税の合計	15,085 (14,194)
(23)	<u>納税推進センター関係事業費</u> 嘱託員により、現年課税分のうち、督促状送付後になお未納である納税者を対象に電話による納税勧奨を行うとともに文書による催告を実施する。 《実績の推移》	912 (989)
		(単位：千円)
(24)	<u>公的年金特別徴収等システム関係事業費</u> 一般社団法人地方税電子化協議会運営の eLTAX (エルタックス) システムを利用して、年金特徴、電子申告、国税連携の各税務事務を電子化することにより、納税者の利便性の向上や事務の効率化を図る。	16,533 (20,601)
(25)	<u>税務総合システム関係事業費</u> 社会保障・税番号制度導入に伴い、システム改修を行う。	18,663 (0)
(26)	<u>職員旅費</u> 職員の出張、調査及び滞納整理に要する旅費	293 (335)

(27) <u>兵庫県市長会軽自動車税関係特別会計等負担金</u>	2,919
軽自動車税申告書等の代行受理に対して、兵庫県市長会へ支出する事務費等の負担金等	(3,157)

【款：土木費 項：土木管理費 目：土木総務費】

(1) 用地関係事業費

551

公共事業の施行に伴う用地の取得業務のほか、適正な土地利用の確保に向け、国土利用計画法に基づく土地取引に関する届出等に係る事務を行う。

(572)