

事業計画書

保管又は処分の概要

1 事業の全体計画

敷地面積	m ²				
業務時間	: ~ :	従業員数		休業日	

2 保管等を行う有害使用済機器に関する事項

(1) 受入に係る事項

有害使用済機器の品目※1,2	排出予定場所の 名称及び所在地	処理の区分	受入予定量 (t/月・m ³ /月)
1		保管のみ・保管及び処分 (再生を含む)	
2		保管のみ・保管及び処分 (再生を含む)	
3		保管のみ・保管及び処分 (再生を含む)	
4		保管のみ・保管及び処分 (再生を含む)	
5		保管のみ・保管及び処分 (再生を含む)	
6		保管のみ・保管及び処分 (再生を含む)	
7		保管のみ・保管及び処分 (再生を含む)	
8		保管のみ・保管及び処分 (再生を含む)	
9		保管のみ・保管及び処分 (再生を含む)	
10		保管のみ・保管及び処分 (再生を含む)	

※1 申請する有害使用済機器の種類ごとに（1種類につき1行ずつ）記入してください。

※2 多種類になる場合には、この事業計画書をコピーして記入してください。

(2) 搬出に係る事項(保管のみの場合)

有害使用済機器の品目	搬出予定量 (t/月・m ³ /月)	搬出予定先の 名称及び所在地	搬出先での処理方法等

↑ (1) で記入した有害使用済機器の種類ごとの番号を記入してください。

(3) 処分等に係る事項(保管及び処分の場合)

有害使用済機器の品目	処理方法	処理に伴って生じた 廃棄物の処理方法 又は再生品の利用方法	搬出予定先の 名称及び所在地※1

↑ (1) で記入した有害使用済機器の種類ごとの番号を記入してください。

※1 処理後物が廃棄物の場合、次の許可証(写)を添付してください。
処分先の許可証(写)及び収集運搬業者が搬出する場合は収集運搬業の許可証(写)

3 有害使用済機器の帳簿の管理方法について

保 存 場 所	
保 存 方 法	
管 理 責 任 者	職名 _____ 氏名 _____

(本申請に関する担当者(作成者)及び連絡先)

所属 _____ 氏名 _____ () _____

フロー図

- ※1 排出先・搬入・処分・搬出・処分先の一連のフローの概要図を記入して下さい。
- ※2 排水の処理フローの概要図を記入して下さい。

有害使用済機器処理施設の概要

処 理 施 設	処 理 施 設 の 種 類	
	製 造 者 名	
	設 置 場 所	
	処 理 方 式	
	処 理 施 設 の 形 式 ・ 構 造	
	処 理 能 力 及 び 処 理 能 力 計 算 式	
処 理 する 有 害 使 用 済 機 器 の 品 目		
公 害 防 止 等 措 置	飛 散 ・ 流 出 地 下 浸 透 対 する 措 置	
	騒 音 ・ 振 動 対 する 措 置	
	悪 臭 の 漏 出 及 び 害 虫 発 生 対 する 措 置	
	火 災 の 発 生 又 は 延 焼 防 止 対 する 措 置	
設 置 年 月 日 (予 定)		昭 和 ・ 平 成 年 月 日
使 用 開 始 年 月 日 (予 定)		昭 和 ・ 平 成 年 月 日

*設置する施設が複数ある場合は、コピーし、施設ごとに記載すること。

有害使用済機器保管施設の概要

保管の種類	<input type="checkbox"/> 保管のみ				<input type="checkbox"/> 処理前保管		<input type="checkbox"/> 処理後保管		
所在地等	保管する有害使用済機器				保管の方法	公害等防止等措置			
	品目	最大保管能力	保管の高さ	保管面積		飛散・流出 地下浸透 に対する措置	騒音・振動 に対する措置	悪臭 害虫発生 に対する措置	火災の発生 又は延焼 に対する措置
(所在地)		t m ³	m	m ²					
(保管責任者)		t m ³	m	m ²					
(面積)		t m ³	m	m ²					
m ²		t m ³	m	m ²					
		t m ³	m	m ²					
		t m ³	m	m ²					

添付書類：保管施設の構造を明らかにする図面（平面図、立面図等）

- * 汚水が生ずる恐れがある場合は、底面を不浸透性の材料で多い、油水分離槽、排水勾配、排水溝等を設けること。
- * 火災の発生・延焼防止のため以下の措置を講ずること。
 - ① 有害使用済機器はその他の物と混合しないよう、区分して保管すること。
 - ② 有害使用済機器に電池、潤滑油その他の火災の発生又は延焼の恐れがあるものが含まれる場合は、技術的に可能な範囲でこれらを適正に回収し、処理すること。
 - ③ 1つの保管面積は200 m²以下にすること。
 - ④ 仕切りを設けずに保管する場合は保管場所の間隔を2メートル以上あけること。
- * 最大保管高さは5m以下とすること。

事務所及び事業場等の名称及び所在地一覧

(平成 年 月 日現在)

名 称	所 在 地	電 話 番 号
	〒	() —
	〒	() —
	〒	() —
	〒	() —
	〒	() —
	〒	() —
	〒	() —
	〒	() —

※留意事項 有害使用済機器処理業務に係る連絡先には○を付してください。

(法人の場合)・・・登記簿謄本上の本店所在地と、本届出に係る事業所について、全て記入してください。

(個人の場合)・・・住民票の住所と、本届出に係る事業所について、全て記入してください。

事業場等の付近見取り図及び搬入出路

※事務所及び事業場への有害使用済機器の搬入出路を示した地図を記入もしくは添付してください。

維持管理計画書

当該事業所の責任者（役職・氏名）		
搬入物のチェック体制		
搬入量の把握方法		
各施設 の維持 管理 方法	保管施設	
	処理施設	
	排水処理施設	
	その他施設	
従業員の配置体制		
維持管理の記録		