

令和5年度 指定管理者制度モニタリング評価表(令和4年度末時点)

1 施設概要

(1) 基本的事項

| | | | |
|--------|----------------------------|-------|---------------------|
| 施設名 | 尼崎市立弥生ケ丘斎場 | 施設所管課 | 保健局 生活衛生課 |
| 施設住所 | 尼崎市弥生ケ丘町1-1 | 竣工 | H15.11(築滿19年) |
| 設置目的 | 葬儀式場施設の提供及び火葬に関する業務を行うため | | |
| 主な事業内容 | 火葬運搬業務、施設維持管理業務、斎場応接及び事務業務 | | |
| 指定管理者名 | 公益財団法人 尼崎環境財団 | 指定期間 | 自 H31.4.1 至 R6.3.31 |

(2) 施設の政策的な特性に係る事項

| | |
|-------------------|--|
| 施設分類 | B(指定管理者の役割が、施設維持管理等に係るものが主である施設) |
| 指定管理者に主として期待される事項 | <input type="checkbox"/> 専門的なノウハウを生かした市の施策目的に資する事業実施 <input checked="" type="checkbox"/> 効率的な施設維持管理運営 <input type="checkbox"/> 団体等の担い手としての成長 <input type="checkbox"/> その他() |

3 市と指定管理者が年度当初に共有した目標及び達成状況等の評価

| 有効性 | 施設目標の達成に向けた取組(指定事業の効果的な実施、自主的な取組の実施) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-------------|-----------|-----------|-------------|-------------|------------|-----|-----|----|-----|-----|----|-------|-------------|-------------|-----------|-----|------------|------------|------------|---|---|---|---|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------|-------------|-------------|-----------|-----|---|---|---|-----|---|---|---|-----|-------------|-------------|-----------|-----|-------------|-------------|-----------|---|---|---|---|--|--|--|--|--|
| | 今年度の取組方針や目標(前年度末又は指定初年度当初に協議し決定) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 火葬に伴い発生するダイオキシン等の環境対策を適正に実施するとともに、故人とのお別れを厳粛な中で行えるよう、利用者の心情に寄り添い、人生の終焉の場にふさわしい荘厳さを備えた施設の管理運営を行う。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 実施結果 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 施設(火葬場)の性質上、指標の設定は馴染まないため、各年度における指標の設定は行っていないが、安定かつ効率的な運営体制を確保するとともに、増加傾向にある火葬需要への対応として、冬季における友引日の開場を行った。また、火葬炉等の設備点検等を実施し、適正な斎場運営に努めた。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | (参考) 有効性に関する指標の設定及びその状況 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 指標①：弥生ケ丘斎場における火葬件数(大人・小人・死産児・胎死等/単位:件) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H28</th> <th>H29</th> <th>H30</th> <th>R1</th> <th>R2</th> <th>R3</th> <th>R4</th> <th>R5</th> <th>R6</th> <th>R7</th> <th>R8</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>目標</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>実績</td> <td>5,299</td> <td>5,577</td> <td>5,515</td> <td>5,603</td> <td>5,727</td> <td>5,909</td> <td>5,988</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>達成度</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>評価</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 年度 | H28 | H29 | H30 | R1 | R2 | R3 | R4 | R5 | R6 | R7 | R8 | 目標 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 実績 | 5,299 | 5,577 | 5,515 | 5,603 | 5,727 | 5,909 | 5,988 | | | | | 達成度 | - | - | - | - | - | - | - | | | | | 評価 | - | - | - | - | - | - | - | | | | | |
| | 年度 | H28 | H29 | H30 | R1 | R2 | R3 | R4 | R5 | R6 | R7 | R8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 目標 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 実績 | 5,299 | 5,577 | 5,515 | 5,603 | 5,727 | 5,909 | 5,988 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 達成度 | - | - | - | - | - | - | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 評価 | - | - | - | - | - | - | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ◎目標を大きく上回った/上限値に近い実績で推移している、○目標を(概ね)達成した、△目標未達(事情あり)、×目標未達(事情なし) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ①決められた指定管理料内で、市民サービスが維持・向上されているか | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 今年度の取組方針や目標(前年度末又は指定初年度当初に協議し決定) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 効率的な運営体制の確保とともに、来場者への接遇の向上に努める。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 実施結果及び評価 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 就業前の職員ミーティングを毎朝実施し、来場者への接遇面を含めた現状と課題、留意事項等について職員間で共有しながら火葬業務に取り組んだ。 | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 市民サービスが、◎大幅に向上した、○維持・向上した、△低下した(特別な事情あり)、×低下した(事情なし) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ②効率性と環境に配慮した施設管理などを両立できているか | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 今年度の取組方針や目標(前年度末又は指定初年度当初に協議し決定) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ダイオキシン等に対する環境対策を継続して行うとともに、新電力契約等による経費削減に取り組む。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 実施結果及び評価 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 排ガス点検の結果、環境への影響は認められなかった。また、新電力契約等の経費削減に取り組んだが、原油価格高騰等により、電気、ガス代の予算不足が生じた。 | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ◎高水準で両立している、○両立している、△両立しているとは言いえない、×環境への配慮が不足している | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (参考) 経費の状況(単位:円) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">項目</th> <th colspan="3">収入</th> <th colspan="3">支出</th> </tr> <tr> <th>予算額</th> <th>決算額</th> <th>差引</th> <th>予算額</th> <th>決算額</th> <th>差引</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>指定管理料</td> <td>224,899,000</td> <td>223,112,418</td> <td>1,786,582</td> <td>人件費</td> <td>94,016,000</td> <td>99,859,073</td> <td>-5,843,073</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>事業費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>施設維持管理運営費</td> <td>130,883,000</td> <td>123,253,345</td> <td>7,629,655</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>その他</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>収入計</td> <td>224,899,000</td> <td>223,112,418</td> <td>1,786,582</td> <td>支出計</td> <td>224,899,000</td> <td>223,112,418</td> <td>1,786,582</td> </tr> </tbody> </table> | 項目 | 収入 | | | 支出 | | | 予算額 | 決算額 | 差引 | 予算額 | 決算額 | 差引 | 指定管理料 | 224,899,000 | 223,112,418 | 1,786,582 | 人件費 | 94,016,000 | 99,859,073 | -5,843,073 | | | | | 事業費 | 0 | 0 | 0 | | | | | 施設維持管理運営費 | 130,883,000 | 123,253,345 | 7,629,655 | | | | | その他 | 0 | 0 | 0 | 収入計 | 224,899,000 | 223,112,418 | 1,786,582 | 支出計 | 224,899,000 | 223,112,418 | 1,786,582 | | | | | | | | | |
| 項目 | | 収入 | | | 支出 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 予算額 | 決算額 | 差引 | 予算額 | 決算額 | 差引 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 指定管理料 | 224,899,000 | 223,112,418 | 1,786,582 | 人件費 | 94,016,000 | 99,859,073 | -5,843,073 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 事業費 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 施設維持管理運営費 | 130,883,000 | 123,253,345 | 7,629,655 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | その他 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 収入計 | 224,899,000 | 223,112,418 | 1,786,582 | 支出計 | 224,899,000 | 223,112,418 | 1,786,582 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

2 指定期間全体を通じての目標・実績

(1) 指定管理者の選定及び指定に当たって重視された事項(選定委員会での主な意見又は市の意思決定理由)

| | |
|----------------|---|
| 重視された事項 | 火葬に伴うダイオキシン等への環境対策を適正に実施するとともに、関係法令等に即した安定かつ効率的な火葬業務の実施と斎場の適正な管理運営を行うこと。 |
| 指定管理者自身が設定した目標 | 市内唯一の火葬場を適正に管理運営するため、平成21年度から培った指定管理者としてのノウハウを活かし、市とのパートナーシップの下で斎場の適正な管理運営に努める。 |

(2) 市と指定管理者の協議によって設定する目標

| | | | | | | |
|----------|-------------------------------------|----|----|----|----|---------|
| 施設のありたい姿 | 利用者の心情に寄り添い、人生の終焉の場にふさわしい荘厳さを備えた施設。 | | | | | |
| 指標 | 施設(火葬場)の性質上、指標の設定は馴染まないため未設定。 | | | | | |
| 指定期間 | H31 | R2 | R3 | R4 | R5 | 達成状況の評価 |
| 目標値 | - | - | - | - | - | - |
| 実績値 | - | - | - | - | - | - |

| | | |
|---|---|----|
| 有効性 | 法令遵守 | |
| | 施設の管理運営や設備点検、訓練等を適正に行っているか | 適正 |
| | 貸与備品等について台帳を整備し、適切に管理しているか | 適正 |
| | 公文書管理条例の趣旨に則り、文書を管理しているか。協議録等、必要な文書を作成しているか | 適正 |
| | 個人情報保護条例や情報公開に係るルールを遵守しているか | 適正 |
| | 公共調達基本条例、暴力団排除条例、その他の法令は遵守されているか | 適正 |
| | 施設の経営状況 | |
| | 収支及びその結果報告や変更時の報告・連絡・相談が適切・適正にされているか | 適正 |
| | 指定管理者自身の経営状況は健全か | 適正 |
| | 危機管理-事故防止の安全対策や防犯・防災対策が適切にとられているか | |
| 災害時の対応について、市との協議・共有が図られているか | 適正 | |
| 災害時や緊急時のマニュアルを作成し、定期的に訓練等を行っているか | 適正 | |
| 災害時や緊急時の対応責任者、責任体制は整備されているか | 適正 | |
| 履行状況-提案時及び年度当初の計画等とおりに業務を行ったか | | |
| 年度事業計画書における計画どおりに業務が遂行されたか | 適正 | |
| 選定時の提案内容が実施されているか | 適正 | |
| 業務マニュアルを定めるなど、安定的に履行できるよう取り組んでいるか | 適正 | |
| 関係性の構築 | | |
| 適時の報告・連絡・相談を実施し、共同施設管理者としての関係強化を図った。 | | |
| 協働の状況(グループAは協働の相乗効果の視点、グループBはパートナーシップを踏まえた施設管理業務の状況) | | |
| 斎場職員による遺族への不適切な言動事案について指定管理者と協議し、再発防止への対策として、業務マニュアルの作成や接遇面に関する改善を図るための職員研修を実施した。 | | |
| また、定期的な協議の場を設け、双方の意見や方向性を共有しながら、経費面を含めた効率的な運営体制への検討を行うとともに、遺族等の協力を得ながら新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止への取組や、増加傾向にある火葬需要への対応として、冬季における友引日の開場を行った。 | | |
| 指定管理者の考える成果と課題及びより良い施設維持管理に向けた市への提案事項(総括) | | |
| 年間5,000件を超える火葬業務の他、葬儀式場、遺体保管庫等の使用許可業務についても市との連携の下で適正に実施した。安定した火葬業務に資するため、毎年度火葬炉設備の改修費用を市で予算措置しているが、引き続き整備箇所把握とともに、予算措置を講じて所要の改修を実施されたい。 | | |
| 市の考える成果と課題及びより良い施設維持管理に向けた指定管理者への提案事項(総括) | | |
| 利用者の心情に寄り添った接遇の維持向上や、経費面を含めた効率的な運営体制の継続実施とともに、増加傾向にある火葬需要へ対応するため、冬季における友引開場日の更なる拡大について検討されたい。 | | |
| 双方の総括を踏まえた協議の結果及び今後の取組の方向性(単年度及び指定期間中の目標を踏まえて記載) | | |
| 市内唯一である火葬場の適正運営を継続して実施するため、双方が提案する課題等の事項について認識を共有し、共同施設管理者としての関係強化を図りながら課題解決に向けた取組を行っていく。 | | |

令和5年度 指定管理者制度モニタリング評価表(令和4年度末時点)

1 施設概要

(1) 基本的事項

| | | | |
|--------|---------------------------|-------|----------------------------|
| 施設名 | ①尼崎市弥生ヶ丘墓園 ②尼崎市西難波墓園 | 施設所管課 | 保健局 生活衛生課 |
| 施設住所 | ①尼崎市弥生ヶ丘町2-1 ②尼崎市西難波町2 | 竣工 | ①S30(築満67年) ②S34(築満63年) |
| 設置目的 | 本市における墓地の公園化を図るため | | |
| 主な事業内容 | 墓園使用許可等・相談業務、墓園施設の維持管理業務 | | |
| 指定管理者名 | 公益財団法人 尼崎環境財団 | 指定期間 | 自 H31.4.1 至 R6.3.31 |

(2) 施設の政策的な特性に係る事項

| | |
|-------------------|--|
| 施設分類 | B(指定管理者の役割が、施設維持管理等に係るものが主である施設) |
| 指定管理者に主として期待される事項 | <input type="checkbox"/> 専門的なノウハウを生かした市の施策目的に資する事業実施 <input checked="" type="checkbox"/> 効率的な施設維持管理運営 <input type="checkbox"/> 団体等の担い手としての成長 <input type="checkbox"/> その他() |

3 市と指定管理者が年度当初に共有した目標及び達成状況等の評価

| 有効性 | 施設目標の達成に向けた取組(指定事業の効果的な実施、自主的な取組の実施) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|------------|-----------|------------|------------|------------|-------|-------|-----|-----|----|-----|-----|----|-------|------------|------------|-----|-----------|-----------|-----------|---|---|---|-----|----|-------|-------|-------|-------|-------|-----------|------------|------------|------------|--|--|-----|-----|---|---|---|-----|------------|------------|-----|------------|------------|---|----|----|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|
| | 今年度の取組方針や目標(前年度末又は指定初年度当初に協議し決定) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 使用者資格の適正化に向けた承継等の事務処理とともに、墓園内の美化事業(植樹帯等の剪定、参道及びトイレ清掃、ごみ回収等)を適切に実施し、墓参者が快適な環境で参拝が出来るよう管理運営を行う。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 実施結果 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 施設(墓園)の性質上、指標の設定は馴染まないため、各年度における指標の設定は行っていないが、使用者資格の適正化に向けた事務処理、墓園内の美化事業について適切に実施した。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | (参考)有効性に関する指標の設定及びその状況 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 指標①：尼崎市弥生ヶ丘墓園の区画数(単位:区画) <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H28</th> <th>H29</th> <th>H30</th> <th>R1</th> <th>R2</th> <th>R3</th> <th>R4</th> <th>R5</th> <th>R6</th> <th>R7</th> <th>R8</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>目標</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>実績</td> <td>5,063</td> <td>5,063</td> <td>5,142</td> <td>5,142</td> <td>5,205</td> <td>5,250</td> <td>5,250</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>達成度</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>評価</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | | 年度 | H28 | H29 | H30 | R1 | R2 | R3 | R4 | R5 | R6 | R7 | R8 | 目標 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 実績 | 5,063 | 5,063 | 5,142 | 5,142 | 5,205 | 5,250 | 5,250 | | | | | 達成度 | - | - | - | - | - | - | - | | | | | 評価 | - | - | - | - | - | - | - | | | | |
| | 年度 | H28 | H29 | H30 | R1 | R2 | R3 | R4 | R5 | R6 | R7 | R8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 目標 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 実績 | 5,063 | 5,063 | 5,142 | 5,142 | 5,205 | 5,250 | 5,250 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 達成度 | - | - | - | - | - | - | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 評価 | - | - | - | - | - | - | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 指標②：尼崎市西難波墓園の区画数(単位:区画) <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H28</th> <th>H29</th> <th>H30</th> <th>R1</th> <th>R2</th> <th>R3</th> <th>R4</th> <th>R5</th> <th>R6</th> <th>R7</th> <th>R8</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>目標</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>実績</td> <td>1,410</td> <td>1,410</td> <td>1,410</td> <td>1,410</td> <td>1,410</td> <td>1,410</td> <td>1,410</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>達成度</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>評価</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | | 年度 | H28 | H29 | H30 | R1 | R2 | R3 | R4 | R5 | R6 | R7 | R8 | 目標 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 実績 | 1,410 | 1,410 | 1,410 | 1,410 | 1,410 | 1,410 | 1,410 | | | | | 達成度 | - | - | - | - | - | - | - | | | | | 評価 | - | - | - | - | - | - | - | | | | | |
| 年度 | H28 | H29 | H30 | R1 | R2 | R3 | R4 | R5 | R6 | R7 | R8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 目標 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 実績 | 1,410 | 1,410 | 1,410 | 1,410 | 1,410 | 1,410 | 1,410 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 達成度 | - | - | - | - | - | - | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 評価 | - | - | - | - | - | - | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ◎目標を大きく上回った/上限値に近い実績で推移している、○目標を(概ね)達成した、△目標未達(事情あり)、×目標未達(事情なし) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 効率性 | ①決められた指定管理料内で、市民サービスが維持・向上されているか | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 今年度の取組方針や目標(前年度末又は指定初年度当初に協議し決定) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 利用者の事情を丁寧に聞き取り、条例に基づき使用者資格の適正化に向けた取組を行う。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 実施結果及び評価 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 使用者資格の適正化に向けた承継等の事務処理では、利用者の事情を丁寧に聞き取り、市・指定管理者双方が対応経過の情報を共有したうえで取り組んでいた。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 市民サービスが、◎大幅に向上した、○維持・向上した、△低下した(特別な事情あり)、×低下した(事情なし) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ②効率性と環境に配慮した施設管理とを両立できているか | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 今年度の取組方針や目標(前年度末又は指定初年度当初に協議し決定) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 墓参者が快適な環境で参拝が出来るよう、墓園内の美化事業を適切に実施する。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 実施結果及び評価 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 専属の職員を継続雇用し、墓園内の美化事業を適切に実施した。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ◎高水準で両立している、○両立している、△両立しているがまだはいえない、×環境への配慮が不足している | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (参考)経費の状況(単位:円) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">収入</th> <th colspan="3">支出</th> </tr> <tr> <th>項目</th> <th>予算額</th> <th>決算額</th> <th>項目</th> <th>予算額</th> <th>決算額</th> <th>差引</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>指定管理料</td> <td>17,329,000</td> <td>17,329,000</td> <td>人件費</td> <td>6,943,000</td> <td>2,717,369</td> <td>4,225,631</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>事業費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>施設維持管理運営費</td> <td>10,386,000</td> <td>14,611,631</td> <td>-4,225,631</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>その他</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>収入計</td> <td>17,329,000</td> <td>17,329,000</td> <td>支出計</td> <td>17,329,000</td> <td>17,329,000</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> | | 収入 | | | 支出 | | | 項目 | 予算額 | 決算額 | 項目 | 予算額 | 決算額 | 差引 | 指定管理料 | 17,329,000 | 17,329,000 | 人件費 | 6,943,000 | 2,717,369 | 4,225,631 | | | | 事業費 | 0 | 0 | 0 | | | | 施設維持管理運営費 | 10,386,000 | 14,611,631 | -4,225,631 | | | | その他 | 0 | 0 | 0 | 収入計 | 17,329,000 | 17,329,000 | 支出計 | 17,329,000 | 17,329,000 | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| 収入 | | | 支出 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 項目 | 予算額 | 決算額 | 項目 | 予算額 | 決算額 | 差引 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 指定管理料 | 17,329,000 | 17,329,000 | 人件費 | 6,943,000 | 2,717,369 | 4,225,631 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 事業費 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 施設維持管理運営費 | 10,386,000 | 14,611,631 | -4,225,631 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | その他 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 収入計 | 17,329,000 | 17,329,000 | 支出計 | 17,329,000 | 17,329,000 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

2 指定期間全体を通じての目標・実績

(1) 指定管理者の選定及び指定に当たって重視された事項(選定委員会での主な意見又は市の意思決定理由)

| | |
|----------------|--|
| 重視された事項 | 使用者資格の適正化に向けた取組とともに、墓園内の美化事業を適切に実施し、墓参者が快適な環境で参拝が出来るよう管理運営を行う。 |
| 指定管理者自身が設定した目標 | 平成21年度から培った指定管理者としてのノウハウを活かし、市とのパートナーシップの下で墓園の適正な管理運営に努める。 |

(2) 市と指定管理者の協議によって設定する目標

| | | | | | | | |
|----------|---|------------------------------|----|----|----|----|---------|
| 施設のありたい姿 | 市民の宗教的感情に適合し、かつ公衆衛生その他公共の福祉の見地から設置される施設 | | | | | | |
| 目標指標 | 指標 | 施設(墓園)の性質上、指標の設定は馴染まないため未設定。 | | | | | |
| | 指定期間 | H31 | R2 | R3 | R4 | R5 | 達成状況の評価 |
| | 目標値 | - | - | - | - | - | - |
| | 実績値 | - | - | - | - | - | - |

| | | |
|---|---|----|
| 有効性 | 法令遵守 | |
| | 施設の管理運営や設備点検、訓練等を適正に行っているか | 適正 |
| | 貸与備品等について台帳を整備し、適切に管理しているか | 適正 |
| | 公文書管理条例の趣旨に則り、文書を管理しているか。協議録等、必要な文書を作成しているか | 適正 |
| | 個人情報保護条例や情報公開に係るルールを遵守しているか | 適正 |
| | 公共調達基本条例、暴力団排除条例、その他の法令は遵守されているか | 適正 |
| | 施設の経営状況 | |
| | 収支及びその結果報告や変更時の報告・連絡・相談が適切・適正にされているか | 適正 |
| | 指定管理者自身の経営状況は健全か | 適正 |
| | 危機管理－事故防止の安全対策や防犯・防災対策が適切にとられているか | |
| 災害時の対応について、市との協議・共有が図られているか | 適正 | |
| 災害時や緊急時のマニュアルを作成し、定期的に訓練等を行っているか | 適正 | |
| 災害時や緊急時の対応責任者、責任体制は整備されているか | 適正 | |
| 履行状況－提案時及び年度当初の計画等のとおり業務を行ったか | | |
| 年度事業計画書における計画どおりに業務が遂行されたか | 適正 | |
| 選定時の提案内容が実施されているか | 適正 | |
| 業務マニュアルを定めるなど、安定的に履行できるよう取り組んでいるか | 適正 | |
| パートナーシップ | 関係性の構築 | |
| | 適時の報告・連絡・相談を実施し、共同施設管理者としての関係強化を図った。 | |
| | 協働の状況(グループAは協働の相乗効果の視点、グループBはパートナーシップを踏まえた施設管理業務の状況) | |
| | 定期的な協議の場を設け、双方の意見や方向性を共有しながら、経費面を含めた効率的な運営体制への検討を行い、適正な管理運営に取り組んでいる。 | |
| | 指定管理者の考える成果と課題及びより良い施設維持管理に向けた市への提案事項(総括) | |
| | 墓園内の美化事業を適切に実施し、墓参者が快適な環境で参拝が出来る管理運営を継続して実施していくため、毎年度、墓園整備にかかる改修費用を市で予算措置しているが、引き続き要整備箇所の把握とともに、予算措置を講じて所要の改修を実施されたい。 | |
| 市の考える成果と課題及びより良い施設維持管理に向けた指定管理者への提案事項(総括) | | |
| 使用者資格の適正化に向けた取組を継続して実施し、弥生ヶ丘墓園で徴収する年間使用料の収納対策とともに、指定管理者雇用の専門の職員による墓園内の美化事業を適切に実施し、墓参者が快適な環境で参拝が出来る管理運営を求めていく。 | | |
| 双方の総括を踏まえた協議の結果及び今後の取組の方向性(単年度及び指定期間中の目標を踏まえて記載) | | |
| 双方が提案する課題等の事項について認識を共有し、共同施設管理者としての関係強化をより高めながら課題解決に向けた取組を行っていく。 | | |