

尼崎市オンライン申請システム

利用者登録入力操作マニュアル

尼崎市契約課

# 1. 尼崎市オンライン申請システムの場所

トップページ > 市政情報 > オンラインサービス > 尼崎市オンライン申請ポータルサイト  
https://www.city.amagasaki.hyogo.jp/shisei/1026132/1026133.html  
ページ番号 1026133

The screenshot shows the Amagasaki City website header with navigation tabs for '暮らし・手続き', '子育て・教育', '文化・スポーツ・学び', '産業・ビジネス', and '市政情報'. The breadcrumb trail is '現在の位置: トップページ > 市政情報 > オンラインサービス > 尼崎市オンライン申請ポータルサイト'. A callout box highlights the 'サイトリンク' section, specifically the link 'ニ崎市オンライン申請ポータルサイト (外部リンク)'. A text box next to it contains the instruction: '① サイトリンクの「尼崎市オンライン申請ポータルサイト (外部リンク)」をクリックする。'

(参考)

「尼崎市オンライン申請システム (尼崎市オンライン申請ポータルサイト) の内部リンクを「令和6・7年度における競争入札参加資格審査 (業者登録) について」に掲載していますので参考にしてください。

「尼崎市オンライン申請システム (尼崎市オンライン申請ポータルサイト)」をクリックする。

The screenshot shows the Amagasaki City website page titled '令和6・7年度における競争入札参加資格審査 (業者登録) について'. A callout box highlights the link 'ニ崎市オンライン申請システム (尼崎市オンライン申請ポータルサイト)' at the bottom of the page.

## 2. 利用者登録



② 「事業者として登録する」もしくは「個人として登録する」を選択する。

利用者登録でもっと便利に。

<b>1</b> 手続きの申請をいつでも、どこからでも お手持ちのスマートフォンやパソコンを利用して、いつでも、どこからでも手続きの申請が行えます。	<b>2</b> 手続きの入力をかんたんに あなたの情報や過去の申請内容を利用して、手続きの入力がかんたんに行えます。
<b>3</b> 手続きの検索をかんたんに あなたの情報や過去の申請履歴から、あなたの目的に合った手続きをかんたんに探すことができます。	<b>4</b> あなたの知りたい情報をお届け お気に入りのカテゴリに登録することで、あなたの知りたい情報をお届けします。

個人として登録する > 事業者として登録する >

< ホームに戻る



③利用規約を確認していただいた後「利用規約に同意します」にチェックする。

1 利用規約の確認 2 メールアドレスの確認 3 利用者情報の入力 4 個人情報の確認 5 本登録の完了

### 利用規約の確認

1 目的  
この規約は、尼崎市オンライン申請ポータルサイトの利用に関し、必要な事項を定めるものです。  
①尼崎市オンライン申請ポータルサイトでは外部のサイトを案内している場合がありますが、当該外部サイトについては本規約の範囲外となります。ご利用の際は当該外部サイトの利用規約をご確認くださいようお願い致します。

2 規約の定義  
本規約において、次の用語はそれぞれ次の意味で使用します。  
①「本システム」 尼崎市に対する申請、届出その他の手続き等をインターネットを通じて受付処理する尼崎市オンライン申請ポータルサイトをいう。  
②「電子申請等」 本システムを利用して尼崎市に対して行う申請、届出その他の手続き等をいう。  
③「システム利用者」 電子申請等を行う者のことをいう。  
④「利用者情報」 システム利用者が本システムを利用する際に登録するメールアドレス（以下「利用者ID」という。）、パスワード、氏名、住所等からの情報を指す利用者独自の情報をいう。  
⑤「申込履歴」 システム利用者から電子申請等の手続きを特定するため、利用者に対して本システムから付与する番号  
⑥「電子証明書」 法人の登記簿情報に基づいて電子認証記録の登記簿が発行した電子証明書をいう。

3 利用上の注意  
本システムは、この規約が定められていることを前提に提供しているため、本システムを利用する前には必ずこの規約をご確認ください。この規約に同意できない場合は、本システムを利用せず、その他の方法により手続きを行ってください。

4 利用者の責任  
システム利用者は、自己の責任と負担において、本システムを利用するものとします。その際、生じる以下の情報等を厳密に管理するものとし、尼崎市（以下「本システム」）に提供しないものとします。

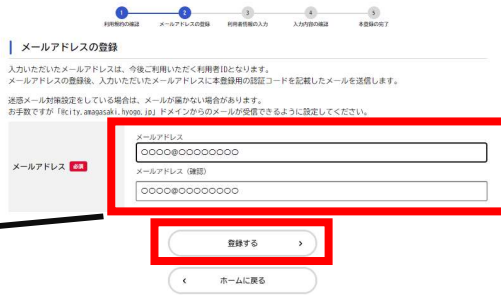
④ 「利用者の登録を開始する」をクリックする。

利用規約に同意します

利用者の登録を開始する

< ホームに戻る

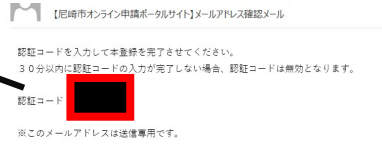
⑤登録するメールアドレスを入力し、「登録する」をクリックする。



⑥「OK」をクリックする。

⑦登録したメールアドレスに、認証コードが送付されます。認証コードをコピーするなど認証コードを記録する。

メール受信 (例)



⑧記録した認証コードを入力し、「認証コードを確認する」をクリックする。



## 事業者として登録する場合

利用者の新規登録

1 利用規約の確認 2 メールアドレスの登録 3 利用者情報の入力 4 入力内容の確認 5 本登録の完了

### 利用者情報の入力（事業者）

利用者情報を入力してください。  
利用者情報を登録することで、手続きの入力や検索がかんたんになります。

利用者ID（メールアドレス）

パスワード **必須** パスワードは、以下の条件を2つ以上満たす8文字以上の半角文字列を入力してください。  
1) 英字（大文字）  
2) 英字（小文字）  
3) 数字  
4) 記号

パスワード（確認） **必須**

法人名／事業者名 **必須** 法人名／事業者名に使用できる文字はこちら [☞](#) で確認してください。  
法人名／事業者名

郵便番号 郵便番号（ハイフンなし）  [住所を検索する](#)

所在地 都道府県   
市区町村   
町名・番地・建物名・部屋番号

代表者名 代表者名（姓）  代表者名（名）

代表者名カナ 代表者名カナ（セイ）  代表者名カナ（メイ）

連絡先電話番号 **必須** 連絡先電話番号（ハイフンなし）

担当部署

担当者名 **必須** 担当者名（姓）  担当者名（名）

担当者名カナ **必須** 担当者名カナ（セイ）  担当者名カナ（メイ）

担当者生年月日 年  月  日

お知らせ・通知メール 「希望する」を選択すると、登録した利用者情報や過去の申請内容に基づき関連するお知らせのメールが届きます。  
「希望しない」を選択した場合でも、重要なお知らせがメールで届きます。  
 希望する  
 希望しない

⑨必要事項を入力し、「入力内容を確認する」をクリックする。

入力内容を確認する >

## 個人として登録する場合

利用者の新規登録



### 利用者情報の入力（個人利用者）

利用者情報を入力してください。  
利用者情報を登録することで、手続きの入力や検索がかんたんになります。

利用者ID（メールアドレス）

パスワード **必須**  パスワードは、以下の条件を2つ以上満たす8文字以上の半角文字列を入力してください。  
1) 英字（大文字）  
2) 英字（小文字）  
3) 数字  
4) 記号

パスワード（確認） **必須**

氏名 **必須**  氏名（姓）  氏名（名）

氏名カナ **必須**  氏名カナ（セイ）  氏名カナ（メイ）

郵便番号  郵便番号（ハイフンなし）

住所  都道府県  
 市区町村  
 町名・番地・建物名・部屋番号

電話番号 **必須**  電話番号（ハイフンなし）

生年月日 **必須** 年  月  日   
選択してください ▼ 選択してください ▼ 選択してください ▼

性別  男性  
 女性  
 答えない

お知らせ・通知メール  希望する  
 希望しない  
「希望する」を選択すると、登録した利用者情報や過去の申請内容に基づき関連するお知らせのメールが届きます。  
「希望しない」を選択した場合でも、重要なお知らせがメールが届きます。

入力内容を確認する >

⑨必要事項を入力し、「入力内容を確認する」をクリックする。

⑩入力内容を確認し、「登録する」をクリックする。

なお、入力間違いなどがあれば、「入力に戻る」をクリックし、再度入力してください。

※入力項目に不備がなければ「登録する」に進むことができますが、入力項目に不備がある場合には、不備の入力項目にカーソルが戻ります。

1 利用目的の確認 2 メールアドレスの登録 3 利用者情報の入力 4 入力内容の確認 5 本登録の完了

### 入力内容の確認 (事業者)

入力内容を確認し、本登録を完了してください。

利用者ID (メールアドレス)

法人名/事業者名

所在地

お知らせ・通知メール

登録する >

< 入力に戻る

⑪「OK」をクリックす

登録します。よろしいですか?

OK キャンセル

利用者の新規登録

1 利用目的の確認 2 メールアドレスの登録 3 利用者情報の入力 4 入力内容の確認 5 本登録の完了

### 本登録の完了

本登録が完了しました。引き続きサービスをご利用ください。  
なお、マイページからお気に入りカテゴリを登録することで、カテゴリに関する通知を受け取ることができるようになります。

マイページへ >

< ホームに戻る

以上で利用者登録は完了です。

登録したメールアドレスに、登録完了のメールが届きますので、ご確認ください。

※迷惑メール対策設定をしている場合は、メールが届かない場合があります。お手数ですが「@city.amagasaki.hyogo.jp」ドメインからのメールが受信できるように設定してください。

## 利用者ID／パスワード

Q1. ログインしようすると、「利用者IDまたはパスワードに誤りがあります。」とのメッセージが表示され、ログインできません。どうすればよいですか。

大文字と小文字、数字と英字の違いなどに注意し、正しい内容を再度入力してください。

Q2. 「利用者ID」を忘れた場合、どうすればよいですか。

利用者IDはメールアドレスとなります。

登録したメールアドレスを忘れた場合は、申し訳ございませんが、再度「新規登録」を行ってください。

Q3. 「パスワード」を忘れた場合、どうすればよいですか。

ログイン画面の「パスワードを忘れた方はこちら」を選択していただき、利用者登録を行った「メールアドレス」と「氏名」（事業者の場合は「担当者名」）を入力してください。

入力された登録済みのメールアドレス宛に、「認証コード」を記載したメールが送信されますので、パスワードの再設定の画面にて、認証コードと新しい任意のパスワードを入力し「変更する」ボタンをクリックしてください。