

市民活動団体イベント情報 市ホームページ掲載依頼書

申請いただいたイベント情報は、掲載基準を満たした場合に、市ホームページイベントカレンダーに掲載いたします。

ホームページは原則として毎月 1 日と 16 日に更新します。更新作業の都合上、申請の時期によっては直近の更新日に間に合わない可能性があることご留意ください。

※イベント内容及び団体の状況について協働推進課より担当者の方へ問い合わせる場合があります。

※太枠で囲った部分がホームページに掲載されます。

申請日	令和 年 月 日		
団体名			
代表者氏名		担当者氏名	
担当者 連絡先	電話	FAX	
	メール		
イベント名			
開催日			
開始時刻	午前・午後 時 分 から		
終了時刻	午前・午後 時 分 まで		
イベントカテゴリ ※イベントのカテゴリに該当するものをチェックしてください（複数回答可）	☐ 催し・祭り ☐ 講座・セミナー ☐ 健康・福祉 ☐ 子ども・子育て・教育 ☐ スポーツ 文化・芸術 ☐ 環境・自然 ☐ 説明会・審議会 ☐ 各種相談 ☐ 産業・しごと ☐ その他 ☐ オンライン		
開催場所			
主催 ※申請団体と同じであれば記入不要			
イベントに関する 問い合わせ先 ※電話番号もしくはメールアドレス			
イベントの情報を 掲載したホームページや SNS の URL			
イベントの詳細が 分かる書類の添付	☐ イベント企画書 ☐ チラシ ☐ その他（ ） ※イベント概要確認のため添付をお願いします。なお、当該書類はホームページへは掲載しません。		
その他協働推進課 への連絡事項			

（尼崎市記入欄）

受付施設 記入欄	受付日	
	受付場所	
	担当者	

協働推進課 記入欄	受付日	
	掲載可否	可 ・ 不可 不可の理由（ ）
	掲載期間	